

Elkészült a kézirat.

A levelező szerző/szerkesztő kitölti a [nyilatkozatot](#).

A Dékán/Főigazgató aláírja a [vezetői felterjesztést](#).

Mindkét aláírt dokumentum megküldése e-mail csatolmányként az Egyetemi Kiadó koordinátorának.

AKADÉMIAI KIADÓ

A levelező szerző/szerkesztő e-mail csatolmányban elküldi a kiadói koordinátornak az [Akadémiai Kiadó előírásai](#) szerinti kéziratot és az absztraktot.

A kiadói koordinátor feltölti a kéziratot és az absztraktot az Akadémiai Kiadó online kéziratbenyújtó rendszerébe.

Az Akadémiai Kiadó tájékoztatást küld a kézirat további sorsáról (lektorálás, várható megjelenés, költségek).

A kiadói koordinátor megküldi a lektori véleményt a levelező szerzőnek/szerkesztőnek. Szükség esetén a szerző átdolgozza a kéziratot.

Legfeljebb 75 naptári napon belül a kiadvány megjelenik a MERSZ platformján nyílt hozzáféréssel a [CC BY-NC-ND](#) licencia alapján, HTML formátumban.

A kiadói koordinátor tájékoztatást ad a megjelenésről. Teljesítésigazolás kiállítása URL alapján. Kifizetési kérelem elindítása.



Pannon Egyetemi Kiadó

A levelező szerző/szerkesztő e-mail csatolmányban elküldi a lektorált kézirat végleges változatát szerkeszthető Word formátumban.

A kiadói koordinátor megkéri az OSZK-tól az azonosító számokat (ISBN és/vagy ISSN).

A tördelt, szerkesztett, illusztrációkkal ellátott munkapéldányt és a borítóterveket a kiadó megküldi a levelező szerzőnek/szerkesztőnek visszamutatásra és jóváhagyásra.

A levelező szerző/szerkesztő jóváhagyja a munkapéldányt és az arculatot.

A végleges kiadvány konvertálása kereshető PDF fájlba az azonosítók feltüntetésével.

A kiadvány a Pannon Egyetemi Kiadó gondozásában jelenik meg nyílt hozzáféréssel, a [CC BY-NC-ND](#) licencia alapján a [PEKT honlapján](#).